

Zarządzenie Nr 38/2010
Burmistrza Lubienia Kujawskiego
z dnia 24 listopada 2010 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.) zarządzam, co następuje :

§ 1.1. Przeprowadzić inwentaryzację w drodze spisu z natury w następujących obiektach:

- 1) Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim;
- 2) Szkół Podstawowych w Kaliskach, Kanibrodzie i Nartach;
- 3) Zespołu Placówek Oświatowych w Lubieniu Kujawskim;
- 4) Zespołu Szkół w Kłóbce;
- 5) Ochotniczych Straży Pożarnych w Bilnie, Gliznowie, Kanibrodzie, Kłóbce, Krzewiu, Lubieniu Kujawskim i Morzycach.

2. Inwentaryzacja ma mieć charakter pełny, z natury.

3. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji 15 grudnia 2010 roku, a zakończenia 31 grudnia 2010 roku.

4. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2010 roku.

§ 2.1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespoły spisowe zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Prace inwentaryzacyjne przeprowadzić zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Osoby powołane na członków zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za sprawne oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 3. Po przeprowadzeniu spisu z natury zespoły spisowe sporządzą sprawozdania.

§ 4. Zespoły spisowe dostarczą arkusze spisowe do Urzędu Miejskiego w terminie do dnia 5 stycznia 2011 roku.

§ 5. Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustaliam na dzień 15 stycznia 2011 roku.

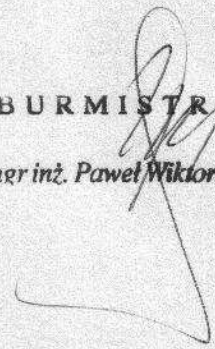
§ 6. Odpowiedzialnym za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej, powołany odrębnymi przepisami.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Lubienia Kujawskiego.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Wiktorowski



ZESPOŁY SPISOWE

I. Urząd Miejski w Lubieniu Kujawskim:

1. Przewodniczący - Monika Krawiecka.
2. Członek - Honorata Witczak
3. Członek - Grażyna Ziemska.

II. Szkoła Podstawowa w Kaliskach:

1. Przewodniczący - Grażyna Szymczak.
2. Członek - Grzegorz Kosmański.
3. Członek - Barbara Dziwulska.

III. Szkoła Podstawowa w Kanibrodzie:

1. Przewodniczący - Anna Zbonikowska.
2. Członek - Elżbieta Gontarek.
3. Członek - Anna Andrzejczak.

IV. Szkoła Podstawowa w Nartach:

1. Przewodniczący - Małgorzata Kwiatkowska.
2. Członek - Agnieszka Wojtczak.
3. Członek - Hanka Łusiak.

V. Zespół Placówek Oświatowych w Lubieniu Kuj.

1. Przewodniczący - Anna Bielec.
2. Członek - Wiesława Bartkowska.
3. Członek - Jarosław Pieczkowski.

VI. Zespół Szkół w Klóbce:

1. Przewodniczący - Piotr Lewandowski.
2. Członek - Honorata Moraczewska.
3. Członek - Renata Stańczak.

VII. Ochotnicze Straże Pożarne – wszystkie:

1. Przewodniczący - Bogdan Sobierajski.
2. Członek - Grzegorz Ziemiński.
3. Członek - Bogdan Domżański.

VIII. Grunty i trudno dostępne oglądowi środki trwałe:

1. Przewodniczący - Maria Pasiewicz.
2. Członek - Wiesława Rusek.
3. Członek - Danuta Bujalska

IX. Środki trwałe:

1. Przewodniczący - Magdalena Szarwas
2. Członek - Danuta Gołębiwska.
3. Członek - Danuta Bujalska.

BURMISTRZ

mer inż. Paweł Wilkorski

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 38 /2010
Burmistrza Lubienia Kujawskiego
z dnia 24 listopada 2010 r.

HARMONOGRAM PRAC INWENTARYZACYJNYCH NA ROK 2010

Czynność	Etap inwentaryzacji	Termin od	Do	Osoba Odpowiedzialna
1.Powołanie komisji inwentaryzacyjnej	przygotowawczy	24.11.2010	24.11.2010	Kierownik jednostki
2.Powołanie i przeszkolenie zespołów spisowych	przygotowawczy	24.11.2010	1.12.2010	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
3.Przygotowanie dokumentów inwentaryzacyjnych	przygotowawczy	24.11.2010	1.12.2010	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
4.Przygotowanie pola spisowego	przygotowawczy	24.11.2010	14.12.2010	Osoba materialnie odpowiedzialna
5.Spis z natury	spisowy	15.12.2010	31.12.2010	Członkowie zespołów spisowych
6.Wycena spisanych składników	spisowy	05.01.2011	10.01.2011	Pracownik działu księgowości
7.Inwentaryzacja w drodze porównania z dokumentacją księgową	spisowy	31.12.2009	24.12.2010	Pracownik działu księgowości
8.Protokół z różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	05.01.2011	11.01.2011	Członkowie komisji inwentaryzacyjnej
9.Wyjaśnienie przyczyn różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	05.01.2011	11.01.2011	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
10.Protokół rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	05.01.2011	11.01.2011	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
11.Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	rozliczeniowy	11.01.2011	11.01.2011	Kierownik jednostki
12.Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie w księgach rachunkowych	rozliczeniowy	15.01.2011	15.01.2011	Pracownik działu księgowości

BURMISTRZ
mgr inż. Paweł Wiktorski