

UCHWAŁA NR V/50/2011
RADY MIEJSKIEJ W LUBIENIU KUJAWSKIM
z dnia 22 lutego 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr. 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 oraz Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 oraz Nr 257, poz. 1726) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organ lub osobę uprawnioną do udzielenia tych ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzone albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, o której mowa w ust. 1, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ lub osobę uprawnioną do udzielania ulg zwaną dalej „organem uprawnionym”.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci odroczonej należności w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ uprawniony, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia następnego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.

§ 3. 1. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie osoby od której pochodzi, jej adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedzibę),
- 2) treść żądania wraz ze wskazaniem podstawy uprawniającej do zastosowania ulgi,

3) dowody uzasadniające to żądanie.

2. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nieudokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Organ uprawniony zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Organ uprawniony na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej uchwały i art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, stanowiące pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006 r.)

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z wzorem formularza informacji określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

§ 5. 1. Przepisy § 2 i § 4 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

4. Umorzenie części należności może nastąpić po zapłaceniu pozostałej kwoty.

§ 6. 1. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym, mogą być umarzone z urzędu w całości.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Lubień Kujawski i jej jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

§ 7. 1. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Lubienia Kujawskiego – w odniesieniu do należności przypadających Gminie Lubień Kujawski lub jej jednostkom podległym, bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych,
- 2) kierownik jednostki budżetowej – w odniesieniu do należności przypadających jednostce budżetowej, jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 2.000 zł.

2. Zobowiązuje się kierowników jednostek podległych do składania Burmistrzowi Lubienia Kujawskiego sprawozdań o udzielonych ulgach w terminie do końca lipca za pierwsze półrocze, do końca stycznia za drugie półrocze poprzedniego roku.

§ 8. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubienia Kujawskiego.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXII/184/2006 Rady Miejskiej w Lubieniu Kujawskim z dnia 30 maja 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Lubień Kujawski z tytułu należności, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w płaceniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. Nr 88, poz. 1401 z dnia 6 lipca 2006 roku).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Stanisław Piwiński