

WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Nazwa zamawiającego:	Gmina Lubień Kujawski
Adres zamawiającego:	ul. Wojska Polskiego 29
Kod Miejscowość:	87-840 Lubień Kujawski
Telefon:	0-54-284-30-89
Adres strony internetowej:	www.lubienkujawski.pl
Adres poczty elektronicznej:	zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oraz przebudowa strony oficjalnej Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim, opublikowanej pod adresem internetowym: <https://www.lubienkujawski.pl>. Poniżej czynności, których zamawiający wymaga, natomiast nie wyklucza większej ilości wymaganych modernizacji do wykonania, które wykonawca uznał by za niezbędne lub przydatne:

- Aktualizacja CMS strony do najnowszej wersji,
- Aktualizacja wersji PHP serwera do najnowszej wersji,
- Aktualizacja wszystkich obecnych dodatków do najnowszej wersji,
- Sprawdzenie oraz naprawa wszelkich błędów po aktualizacjach,
- Wykupienie odpowiedniego dodatku do tworzenia kopii zapasowej bazy danych oraz plików strony,
- Konfiguracja modułu kopii zapasowych pod serwer na wykonywanie regularnych kopii bazy danych oraz plików strony,
- Modernizacja obecnego szablonu pod względem technicznym (zmiany wpływające przede wszystkim na bezpieczeństwo użytkowników), wizualnie strona musi pozostać bez zmian, nie wykluczamy drobnych poprawek stylistycznych,
- Modernizacja edytora tekstowego do tworzenia artykułów,
- Wdrożenie (modułu, wtyczki, skryptu) do automatycznego udostępniania artykułu na profilu Facebook oraz Twitter,
- Szkolenie pracownika pod kątem przyszłych aktualizacji zachodzących w CMS strony www,
- Optymalizacja bazy danych strony pod kątem wydajności,
- Sprawdzenie spójności i integralności danych strony www,
- Sprawdzenie i optymalizacja kodu strony www,
- Audyt kodu źródłowego pod kątem nieautoryzowanego dostępu,

2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan/Pani Piotr Przybysz
pokój nr 16 tel. 542844344

III. Termin wykonania zamówienia

7 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Brak

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Cena - 100 %.

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 130 000,00 zł, zgodnie z art. 2 pkt 1 tejże ustawy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

VIII. Oferta powinna zawierać:

Wypełniony „Formularz oferty” stanowiący załącznik nr 1 do WZ.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Oferty należy przesłać na adres e-mail: admin@lubienkujawski.pl w terminie do dnia 04.08.2023 r. do godz. 13:00.

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert częściowych.

XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

Z up. BURMISTRZA

Jakub Tomczak
ZASTĘPCA BURMISTRZA

(podpis i pieczęć kierownika
komórki organizacyjnej ds. zamówień publicznych)

Zatwierdził:

Burmistrz Lubienia Kujawskiego
lub osoba upoważniona

Z up. BURMISTRZA

Jakub Tomczak
(podpis i pieczęć) ZASTĘPCA BURMISTRZA

Lubień Kujawski, 31.07.2023 r.