

Zarządzenie Nr 87/2018
Burmistrza Lubienia Kujawskiego
z dnia 29 listopada 2018 roku.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Lubieniu Kujawskim za 2018 rok.

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U z 2018 r. poz. 395 z późn.zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.z 2017 r. poz.2077 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Lubieniu Kujawskim, zwanym dalej Urzędem, za rok 2018 w okresie od 15 grudnia 2018 roku do 15 stycznia 2019 roku, obejmującą:

1) dokonanie spisu z natury, według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.

a) środków pieniężnych i depozytów w kasie Urzędu według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku,

b) materiałów w magazynach Urzędu (w tym także paliwo w samochodach) - według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku

c) środków trwałych, według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku,

d) depozytów (gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe) według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.

e) druków ścisłego zarachowania według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.

2) uzyskanie potwierdzenia salda według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.:

a) środków pieniężnych i depozytów na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek na dzień 31 grudnia 2018 roku,

c) należności (z wyjątkiem tytułów publiczno – prawnych, spornych, należności od pracowników, według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku,

d) własnych składników majątkowych powierzonych innym jednostkom według stanu na 31 grudnia 2018 roku.

3) porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację sald, według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.:

a) wartości niematerialnych i prawnych,

b) środków trwałych w budowie,

d) należności spornych i wątpliwych,

e) rozrachunków z pracownikami,

f) rozrachunków publicznoprawnych,

g) gruntów i innych nie wymienionych wyżej aktywów i pasywów

§ 2. Przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z załącznikiem nr 9 Zarządzenia nr 29/2016 Burmistrza Lubienia Kujawskiego z 4 maja 2016 roku w sprawie zmiany wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy.

§ 3. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1) Urszula Makowska - Kryska – przewodnicząca Komisji,

2) Weronika Borkowska – członek Komisji,

3) Monika Piwińska – członek Komisji,

4) Agnieszka Mikołajewska - członek Komisji.

2. Osoby powołane na członków Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 4. Zobowiązuję się osobę prowadzącą księgi inwentarzowe do uzgodnienia stanu z ewidencją księgową i dokonania wyceny majątku.

§ 5. Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej przy współudziale osoby prowadzącej księgi inwentarzowe do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania akceptacji Skarbnika i

przedstawienia ich do zatwierdzenia przez Burmistrza Lubienia Kujawskiego do dnia 30 stycznia 2019 roku.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej, a nadzór Skarbnikowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego oraz sposób zwyczajowo przyjęty poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

BURMISTRZ
Marek Wilimki

