

**Zarządzenie Nr 8/2018**  
**Burmistrza Lubienia Kujawskiego**  
**z dnia 24 stycznia 2018 r.**

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu przetargu na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lubień Kujawski położonej w obrębie ewidencyjnym Kaliska, o numerze ewidencyjnym 232/52.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), art. 37 ust. 1, art. 38 ust. 1 i art. 40 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r., poz. 121 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490) zarządzam, co następuje:

**§1.** Zatwierdzam Regulamin przetargu na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lubień Kujawski położonej w obrębie ewidencyjnym Kaliska, o numerze ewidencyjnym 232/52, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycyjnego.

**§ 3. 1.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim oraz na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej.

**BURMISTRZ**  
  
Marek Wilczyński

Sporządził:  
Krzysztof Ambros...

Załącznik  
do Zarządzenia  
Burmistrza Lubienia Kujawskiego  
Nr 8/2018  
z dnia 24 stycznia 2018 r.

**Regulamin przetargu na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lubień Kujawski położonej w obrębie ewidencyjnym Kaliska, o numerze ewidencyjnym 232/52.**

1. Regulamin przetargu na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lubień Kujawski położonej w obrębie ewidencyjnym Kaliska, o numerze ewidencyjnym 232/52, określa tryb przygotowania, organizacji i przeprowadzenia przetargu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowania przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1490).

3. W celu sprzedaży niezabudowanych nieruchomości o których mowa w pkt 1, stosuje się przetarg ustny nieograniczony.

4. Przetarg ustny nieograniczony odbywa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Celem przetargu ustnego nieograniczonego jest uzyskanie jak najwyższej ceny nabycia.

5. Przewodniczący komisji przetargowej lub upoważniony przez niego inny członek komisji otwierając przetarg informuje członków o:

1) podstawowych cechach nieruchomości tj. położeniu, oznaczeniu i powierzchni wg danych ewidencji gruntów i budynków,

2) przeznaczeniu nieruchomości,

3) stawce wywoławczej,

4) wysokości minimalnego postąpienia,

5) terminie wnoszenia i zmiany wysokości opłat,

6) skutkach uchylenia się osoby wygrywającej przetarg od zawarcia umowy kupna sprzedaży,

7) liczbie osób dopuszczonych do przetargu wymieniając je z imienia i nazwiska (nazwy).

6. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował cenę wyższą od ceny wywoławczej o co najmniej jedno postąpienie (1%).

7. Trzykrotne wywołanie najwyższej z zaproponowanych stawek kończy licytację.

8. Po zamknięciu licytacji przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu. Podpisanie protokołu przez przewodniczącego komisji, członków komisji oraz uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę kończy przetarg.

9. Wadium wnoszone jest w walucie polskiej najpóźniej na trzy dni przed roboczych przed datą przetargu, przelewem środków pieniężnych na wskazany w ogłoszeniu rachunek bankowy Urzędu Miejskiego.

10. Wadium osoby wygrywającej przetarg nie podlega zwrotowi ponieważ jest zaliczane na poczet ceny nabycia nieruchomości.

11. Pozostałym uczestnikom wadium zwraca się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu przetargu na rachunki wskazane przez uczestników przetargu.

12. W przypadku unieważnienia lub odwołania przetargu wadium zwraca się w sposób określony w pkt. 11.

13. W przypadku odstąpienia uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy następuje przepadek wadium na rzecz Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim, a przetarg czyni niebyłym.

14. Protokół z zakończonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy kupna sprzedaży.

15. Podpisanie umowy kupna sprzedaży nieruchomości nastąpi w ciągu 30 dni od daty zamknięcia przetargu, jeżeli nie wpłynie skarga na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.

16. Regulamin zawiera 2 załączniki.

BURMISTRZ  
Marek Wilński

**Załącznik nr 1**

Lubień Kujawski, dnia.....

Oświadczenie

osoby fizycznej przystępującej do przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lubień Kujawski, położonej w obrębie ewidencyjnym Kaliska, o numerze ewidencyjnych 232/52

Ja .....syn/córka .....

zamieszają/a.....

legitymujący/a się dowodem osobistym.....

oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami i regulaminem przetargu organizowanego przez Burmistrza Lubienia Kujawskiego, które przyjmuję do wiadomości.

W razie nie wygrania przetargu proszę o zwrot wadium przelewem na konto:

.....

.....

(data i podpis)

Lubień Kujawski, dnia.....

**Oświadczenie**

osoby prawnej przystępującej do przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Lubień Kujawski położonej w obrębie ewidencyjnym Kaliska, o numerze ewidencyjnym 232/52.

Ja.....syn/córka.....

zamieszkały/a.....

legitymujący/a się dowodem osobistym .....

reprezentujący/a .....

(nazwa i adres firmy)

oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami i regulaminem przetargu organizowanego przez Burmistrza Lubienia Kujawskiego, które przyjmuję o wiadomości.

W razie nie wygrania przetargu proszę o zwrot wadium przelewem na konto:

.....

.....

(data i podpis)