

Zarządzenie Nr 59/2017
Burmistrza Lubienia Kujawskiego
z dnia 31 października 2017 r.

w sprawie powołania oraz określenia zasad i trybu działania komisji do zaopiniowania wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację projektów z zakresu upowszechniania i rozwoju sportu na terenie Gminy Lubień Kujawski w 2018r.

Na podstawie art. 30. ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017r., poz.1875) oraz Uchwały Nr XXIV/242/2017 Rady Miejskiej w Lubieniu Kujawskim z dnia 1 września 2017r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Lubień Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 r. poz. 3461) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję komisję do zaopiniowania złożonych przez kluby sportowe wniosków o udzielenie na 2018r. dotacji na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania i rozwoju sportu w następującym składzie:

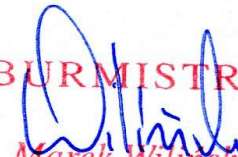
1. Elżbieta Wojciechowska – Przewodnicząca Komisji
2. Rafał Balcerowski -Z-ca Przewodniczącej Komisji
3. Jarosław Woźniak - Sekretarz
4. Mieczysław Gientka- Członek Komisji

§2. Członkowie komisji przed rozpoczęciem działań komisji składają oświadczenie, że nie są członkami klubu, który złożył wniosek - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1.

§3. Członkowie komisji biorący udział w ocenie wniosków pracują w oparciu o regulamin, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4. Komisja ocenia wnioski na podstawie karty indywidualnej oceny - wzór karty stanowi załącznik nr 3.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Marek Wilński

O Ś W I A D C Z E N I E

Dot: oceny wniosków złożonych o dofinansowanie z budżetu Gminy Lubień Kujawski zadań w zakresie upowszechniania i rozwoju sportu.

Imię

Nazwisko.....

Oświadczam, że :

- 1.nie ubiegam się o dotacje z budżetu gminy na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i rozwoju sportu,
- 2.nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa podmiotów ubiegających się o dotację z budżetu gminy,
- 3.nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione, w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Lubień Kujawski dnia

podpis

BURMISTRZ

Marek Wilinski

Regulamin pracy komisji powołanej do oceny wniosków o dotacje celową, złożonych przez kluby sportowe

1. Regulamin określa tryb pracy komisji, powołanej do oceny wniosków złożonych przez kluby sportowe o dotację przeznaczoną na rozwój sportu.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania i wysokości dotacji podmiotom, które złożyły wnioski o wsparcie finansowe sportu w formie dotacji na 2018 rok Burmistrzowi Lubienia Kujawskiego.
3. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Z-ca Przewodniczącego, Członkowie i Sekretarz Komisji.
4. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.
5. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
 - prowadzenie posiedzeń Komisji,
 - ustalenie terminów posiedzeń Komisji,
 - określenie zadań Członkom Komisji,
 - nadzorowanie prawidłowości sporządzenia protokołu,
 - informowanie Burmistrza Lubienia Kujawskiego o okoliczności powodującej wykluczenie Członka Komisji z jej składu.
6. Do zadań Członków Komisji należy uczestnictwo w pracach Komisji oraz wypełnianie zadań określonych przez Przewodniczącego Komisji.
7. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie, z uwzględnieniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego i aktów prawa miejscowego.
8. Do zadań Sekretarza należy:
 - zawiadamianie Członków Komisji o wyznaczonym terminie posiedzeń,
 - przedkładanie Członkom Komisji wszystkich dokumentów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji,
 - sporządzenie protokołu,
 - zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej pracy Komisji.
9. Prawa i obowiązki Członków Komisji są równe.
10. Członkowie Komisji są niezależni co do opinii.
11. Komisja pracuje na posiedzeniach, z których sporządza się protokoły. Protokół podpisują członkowie uczestniczący w obradach komisji.
12. Do ważności czynności podejmowanych przez Komisję wymagane jest zawiadomienie wszystkich Członków Komisji o terminie posiedzenia.
13. Komisja podejmuje decyzję większością głosów obecnych w głosowaniu jawnym.
14. W razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.
15. Komisja jest zobowiązana do zachowania poufności prac i sporządzonego przez nią protokołu.
16. Komisja zapoznaje się z wnioskami o wsparcie finansowe sportu, wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające przewodniczącego, sekretarza lub członka komisji z postępowania-załącznik nr 1 do zarządzenia, stwierdza liczbę złożonych wniosków o wsparcie finansowe sportu, analizuje formalną i merytoryczną zawartość wniosków, poprzez wypełnienie karty indywidualnej

oceny, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, opiniuje wszystkie wnioski o wsparcie finansowe sportu, przedstawia propozycję wysokości przyznanych środków.

17. Dokonując oceny wniosków Komisja bierze pod uwagę w szczególności:

- deklarowaną jakość działania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
- możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
- ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
- ocenę realizacji zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim,
- rozliczenie się podmiotu w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości z otrzymanych środków finansowych,
- wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.
- wpływ przedsięwzięcia na poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych na terenie Gminy Lubień Kujawski,
- wpływ przedsięwzięcia na zwiększenia dostępności mieszkańców Gminy Lubień Kujawski do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe,
- wpływ przedsięwzięcia na poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez upowszechnianie rekreacji i aktywnego stylu życia.

18. W przypadku stwierdzenia przez komisję uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, wyznaczony zostaje 3 dniowy termin do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

19. Przewodniczący Komisji przekazuje Burmistrzowi Lubienia Kujawskiego w ciągu 7 dni protokół z posiedzenia komisji, który w szczególności zawierać powinien:

- imiona i nazwiska wszystkich powołanych członków Komisji,
- datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji,
- informację o odczytaniu regulaminu prac Komisji,
- liczbę osób biorących udział w posiedzeniu,
- liczbę złożonych wniosków, w tym wniosków spełniających i nie spełniających kryteria formalne i merytoryczne,
- wyniki przeprowadzonego głosowania- opinie dot. wniosków klubów sportowych, proponowane kwoty dotacji,
- ewentualne uwagi członków Komisji,
- wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- podpisy Przewodniczącego, Sekretarza, Członków Komisji.

20. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Lubienia Kujawskiego.

BURMISTRZ

Marek Witowski

KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY

Nazwa klubu sportowego:.....

Nazwa zadania publicznego:.....


1. Kryteria formalne

Kryterium formalne	Tak/Nie	Możliwość uzupełnienia	Uwagi
Czy oferta złożona została na właściwym formularzu?		Brak możliwości uzupełnienia, wniosek odrzucony	
Czy zadanie realizują cel publiczny z zakresu sportu?		Brak możliwości uzupełnienia, wniosek odrzucony	
Czy wniosek podpisany został przez upoważnione do tego osoby?		Możliwość uzupełnienia w ciągu 3 dni	
Czy wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki?		Możliwość uzupełnienia w ciągu 3 dni	

2. Kryteria merytoryczne

Zakres oceny	Punktacja	Uwagi
1. Możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę w tym doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów	0-20	
2. Ocena dotychczasowej współpracy-rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-5	
3. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10	
4. Wkład rzeczowy, osobowy (w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków klubu sportowego)	0-5	
Liczba uzyskanych punktów		
Maksymalna liczba punktów		

Ocenę minimalną aby wniosek otrzymał dotację ustala Komisja.


BURMISTRZ
Marek Wilinski